

ZAMAWIAJĄCY:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
00-549 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie **podstawowym** na:

Usługę kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF
DZA-DZAZZP.2610.12.2026

Zamówienie publiczne **o wartości mniejszej** niż progi unijne na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZAM

Z upoważnienia

Przewodniczącego Komisji Nadzoru
Finansowego

Sławomir Małaczek

Dyrektor Departamentu Zakupów

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

DEFINICJE :

Ilećroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) jest mowa o:

- „**postępowaniu**” - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest **Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF**,
- „**SWZ**” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- „**Ustawie Pzp**” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- „**Wykonawcy**” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- „**Zamawiającym**” – należy przez to rozumieć Urząd Komisji Nadzoru Finansowego w Warszawie.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Nazwa: Urząd Komisji Nadzoru Finansowego

Adres: Piękna 20, 00-549 Warszawa

tel.: (+ 48 22) 262 57 77

NIP: 701-090-21-85

Strona internetowa prowadzonego postępowania: www.knf.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@knf.gov.pl

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: www.knf.gov.pl

1.3. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Grzegorz Marynowski**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy Pzp.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.
- 2.3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1) Ustawy Pzp.
- 2.4. Zamawiający informuje, że przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest najem sal egzaminacyjnych znajdujących się w Warszawie w wyznaczonych dniach w celu przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów umiejętności organizowanych przez Zamawiającego.
- 3.1.2. Szczegółowy opis zamówienia przedstawiony został w Projekcie Umowy – Załącznik nr 2 do SWZ.

3.2. Kod CPV opisujący przedmiot zamówienia: CPV:

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

- 3.3. Zamawiający **żąda** wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 3.4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z przedmiotem zamówienia.
- 3.5. Miejsce realizacji zamówienia: **Warszawa**.
- 3.6. Opis części zamówienia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert częściowych. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zapewnienie zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF. Brak podziału na części Członkowie Komisji uzasadniają jednorodnością przedmiotu zamówienia. Sale winny znajdować się w jednym kompleksie ponieważ wynika to z kwestii organizacyjno-technicznych i celu w jakim będą one wykorzystywane przez Zamawiającego, tj. organizacji egzaminów. Sekretarz Komisji Egzaminacyjnych wyznaczają niektóre egzaminy w tym samym terminie i o tej samej godzinie, gdzie Komisja Egzaminacyjna przemieszcza się między salami. Mając na uwadze powyższe, nie ma możliwości aby sale egzaminacyjne znajdowały się w różnych lokalizacjach. Ponadto, za przedmiotowym wymogiem, przemawiają kwestie logistyczne, tj. związane z dostarczaniem materiałów do miejsca organizacji egzaminów oraz personelu do ich obsługi. Zamawiający dopuszcza aby egzaminy przeprowadzane w tym samym terminie przez różne komisje egzaminacyjne po ustaleniu z Zamawiającym mogły być przeprowadzane w salach w różnych budynkach, zlokalizowanych na terenie miasta stołecznego Warszawy. Niedokonanie podziału przedmiotowego zamówienia na części nie wpływa na ograniczenie udziału w przedmiotowym postępowaniu sektora małych i średnich przedsiębiorstw, nie jest skomplikowany, nie wymaga specjalistycznych uprawnień ani szczególnego doświadczenia w realizacji tego typu usług. Brak podziału nie ogranicza konkurencji na rynku, ani nie utrudnia dostępności do zamówienia sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Podział zamówienia na części wiązałby się z potencjalnym zwiększeniem kosztów dla Zamawiającego, trudnościami technicznymi w realizacji kilku umów o tym samym przedmiocie zamówienia oraz koordynacją działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne elementy zamówienia. Taki podział mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

- 3.7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert wariantowych.
- 3.8. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań związanych z przedmiotem zamówienia.
- 3.9. Informacje o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.
Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.

3.10. Termin wykonania zamówienia:

Umowa będzie realizowana od dnia jej podpisania, przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 1 Projektu Umowy.

W przypadku niewyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Projektu Umowy w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający ma prawo przedłużyć termin jej obowiązywania na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Projektu Umowy.

4. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA

4.1. Zamawiający **nie stawia** wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

4.2. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp:**

4.2.1. Zamawiający **wymaga**, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

4.2.1.1. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia: reprezentowanie Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy. Osoba ta została wskazana w § 13 Umowy, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.

4.2.1.2. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia 1 osoby na podstawie umowy o pracę.

4.2.1.3. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.

4.2.1.4. Szczegółowy opis realizacji wymagań i sposobu kontroli dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę został określony w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1, ART. 109 UST. 1 PKT 7) I 8) USTAWY PZP ORAZ W USTAWIE Z DNIA 13 KWIEŃNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO, ZWANĄ DALEJ „USTAWĄ”.

5.1. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:**

5.1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

5.1.2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.1.1;

5.1.3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5.1.4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5.1.5. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

5.1.6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.2. Zamawiający może wykluczać Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5.3. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 7) i 8) Ustawy Pzp wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 5.3.1. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie

wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

5.3.2. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

5.4. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5.5. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 5.4. SWZ następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.6. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

5.7. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej. Kara pieniężna nakładana będzie

Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.”

5.8. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm., dale jako: rozporządzenie Rady).

5.9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Na podstawie art. 112 Ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

6.1.2. **Uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

6.1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

6.1.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

6.1.4.1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada/dysponuje pięcioma typami sal:

- salą szkoleniową mieszczącą do 60 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;
- salą szkoleniową mieszczącą do 150 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;
- salą szkoleniową mieszczącą do 200 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;
- salą szkoleniową mieszczącą do 250 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;
- salą szkoleniową mieszczącą do 300 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym

6.2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, w sposób i za pomocą podmiotowych środków dowodowych określonych w Ustawie Pzp, w rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

7. OŚWIADCZENIA, DOKUMENTY I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

7.1. Do Oferty każdy Wykonawca dołącza:

7.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1.2. Pełnomocnictwo (jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika).

7.1.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

7.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, jednak **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

7.2.1. **Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.**

7.3. Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7.3.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7.3.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio: Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7.3.3. Poświadczenia, o którym mowa w pkt 7.3.2. może dokonać również notariusz.

7.3.4. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7.3.5. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu w postaci elektronicznej w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę zgodności cyfrowego odwzorowania wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca.

7.3.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7.4. Informacja dla Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów, Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.4.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.4.2. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

7.4.3.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

7.4.3.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

7.4.3.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.4.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa pkt. 7.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

7.4.5. Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani.

7.4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.4.7. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.4.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:

7.4.8.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.3. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- 7.4.8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy,
- 7.4.8.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1. i 7.4.2. SWZ składa dowolny wykonawca/dowolni wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród Wykonawców wspólnie składających ofertę.
- 7.4.9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oświadczenia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANYCH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSŁANIA I ODEBRANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 8.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu **Platformy e-Zamówienia** oraz poczty elektronicznej.
- 8.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać **konto podmiotu »Wykonawca« na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa »Regulamin Platformy e-Zamówienia«, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce »Centrum Pomocy«.
- 8.3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 8.4. Możliwość korzystania w postępowaniu z »Formularzy do komunikacji« w pełnym zakresie wymaga posiadania konta »Wykonawcy« na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z »Formularzy do komunikacji« służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce »Komunikacja«.
- 8.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na **Platformy e-Zamówienia** w zakładce »Komunikacja« oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia@knf.gov.pl

8.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań. Postępowanie na „**Usługę kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF**” otrzymało identyfikator: ocds-148610-b349883c-12fe-4925-a5a6-cb2aa27b819a

8.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w ramach jednej części zamówienia.
- 9.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy »Formularza ofertowego« udostępnionego przez Zamawiającego. Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza do składania ofert, a ofertę należy składać w formie pliku sporządzonego zgodnie z załącznikiem do SWZ opatrzonego podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx lub .pdf i podpisana podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Sposób złożenia Oferty, w tym zaszyfrowania Oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 9.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie e-Zamówienia.
- 9.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania oferty zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do „złożenia”, „zmiany”, „wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na Platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie Platformy e-Zamówienia dostępnym oraz w „Instrukcji interaktywnej” pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 9.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 9.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w poszczególnej części zamówienia.

- 9.10. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(w) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 9.11. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.12. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem pkt 9.10. i 9.11. SWZ. Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SWZ muszą być złożone w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 9.13. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski podpisanym przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.17. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym:
- 9.17.1. Formularz oferty wypełniony i sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**. Jeżeli wykropkowane miejsce we wzorze oferty nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „NIE DOTYCZY”.
- 9.17.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SWZ.
- 9.17.3. Pełnomocnictwo (jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika).
- 9.17.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, na którego polega Wykonawca do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
- 9.17.5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp wskazanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane

oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

9.17.6. Jeżeli Wykonawca składa oświadczenia, dokumenty w obcym języku, musi załączyć wraz z ofertą ich tłumaczenie na język polski.

9.17.7. Oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

9.18. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w art. 284 Ustawy Pzp. Przepisy Ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów Projektów Umów, po terminie otwarcia ofert.

9.19. Oferty nie podpisane, niezgodne z Ustawą Pzp, zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

9.20. Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty od odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

9.21. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA !!!

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być one oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone **w oddzielnym pliku** z oznakowaniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.

Ciężar wykazania, że dana informacja może podlegać zastrzeżeniu, spoczywa na Wykonawcy, który musi spełnić ten wymóg do dnia przekazania takich informacji. Po tym terminie informacje niezastrzeżone będą podlegały ujawnieniu, nawet jeśli stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 10.1. Wykonawca poda cenę brutto za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Cena zostanie podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia.
- 10.3. Cena podana w Ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektu umowy określonym w SWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
- 10.4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
- 10.5. Cena Oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień wystawienia faktury.
- 10.6. W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach określonych w Załączniku nr 2 do SWZ – Projekcie Umowy.
- 10.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 10.9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w Ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek, w szczególności w następujący sposób:
 - 10.9.1. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę Oferty, wartość brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w Ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w Ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
 - 10.9.2. W przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto, za wykonanie przedmiotu zamówienia w Formularzu Oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości jednostek miary Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena jednostkowa brutto.
 - 10.9.3. W przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia, jeśli obliczona cena Oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.
 - 10.9.4. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną Oferty wyrażoną liczbowo, a słownie Zamawiający przyjmie, że właściwa jest cena Oferty wyrażona liczbowo.

10.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU ICH OCENY

11.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert tj. uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w kryteriach.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Liczba punktów	Sposób oceny
Cena ofertowa brutto	60 pkt	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$
Możliwość bezkosztowego anulowania zlecenia przed terminem wynajęcia sali jednak nie dłuższy niż 5 dni Wskazanie możliwości anulowania rezerwacji Sali.	20 pkt	<p>Wskazanie możliwości anulowania rezerwacji Sali:</p> <p>1 dzień – 20 pkt 2 dni – 15 pkt 3 dni – 10 pkt 4 dni – 5 pkt 5 dni – 0 pkt</p> <p>W przypadku braku wskazania terminu w Formularzu ofertowym w ramach kryterium „możliwość zmiany terminu rezerwacji”, Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, że możliwość zmiany terminu rezerwacji wynosi 5 dni przed terminem najmu Sali. W przypadku podania terminu dłuższego niż 5 dni w Formularzu ofertowym w ramach kryterium „możliwość zmiany terminu rezerwacji”, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6.</p>
Bezpłatne miejsca parkingowe: minimum 7 miejsc.	20 pkt	<p>W przypadku braku wskazania lub wskazania mniejszej liczby miejsc niż 7 w Formularzu ofertowym w ramach kryterium „Oferowane miejsca parkingowe”, Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zapewni co najmniej 7 miejsc parkingowych.</p>

11.2 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania Ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 225 Ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

12. WADIUM:

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **09.05.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.

14. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 14.1. **Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej Umowy:**
- 14.1.1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki jej zmiany, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy zostały określone w Załączniku nr 2 do SWZ.
- 14.1.2. Projekt Umowy zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.
- 14.2. **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.**
- 14.2.1. Zamawiający **nie będzie wymagał** przed zawarciem Umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 15.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **10.04.2026 r.** do godz. **10:00** oraz oznaczyć:
Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF- DZA-DZAZZP.2610.12.2026
- 15.1.1. Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie e-Zamówienia
- 15.1.2. **Otwarcie Ofert nastąpi 10.04.2026 r. o godz. 13:00.**
- 15.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu Ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.knf.gov.pl informacje o:
- 15.4.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 15.4.2. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHONY PRAWNEJ

- 16.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy Pzp.
- 16.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 16.2.1. Niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowanie postanowienia Umowy;
 - 16.2.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
- 16.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 16.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 579 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 16.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.

17. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator” lub „UKNF”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm., dalej: „ustawa Pzp”) – w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, a także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, jako administrator danych osobowych użytkowników platformy e-zamówienia, na której UKNF prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Administrator może udostępniać dane osobowe także podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie odrębnych przepisów prawa lub umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmiotom świadczącym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji.
5. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacjom międzynarodowym.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami wewnętrznymi określającymi czas przechowywania dokumentacji w Urzędzie Komisji Nadzoru Finansowego. Dane osobowe zawarte w protokole postępowania i załącznikach do niego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących oraz innych wymaganych danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.

18. FORMALNOŚCI, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

18.1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

18.2. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 264 Ustawy Pzp.

18.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:

18.3.1. podmioty składające ofertę;

18.3.2. cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;

18.3.3. zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;

18.3.4. oznaczenie czasu trwania Umowy (wymaga się, aby czas trwania Umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).

Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

18.4. Inne postanowienia:

18.5. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp.

Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, realizując obowiązek wynikający z art. 24 ust. 6 ustawy z 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. poz. 928) informuje, że ustalił procedurę zgłoszeń wewnętrznych. Więcej informacji zostało opublikowanych na stronie internetowej pod adresem:

https://www.knf.gov.pl/o_nas/urzad_komisji/Informacja_o_procedurze_zgloszen_wewnetrznych.

18.6. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt Umowy wraz z załącznikami;

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór)

Załącznik nr 4 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór)

Załącznik nr 5 do SWZ – Pełnomocnictwo (wzór)

Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz narzędzi (sal) (wzór)

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY- WZÓR

Oferta

dla

Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego

ul. Piękna 20

00-549 Warszawa

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na: „**Usługę kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF**”

Nazwa Wykonawcy*:

.....
- zwany w dalszej części oferty Wykonawcą

Forma organizacyjno – prawna Wykonawcy:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym **imię i nazwisko** oraz **tel., e-mail** (do korespondencji elektronicznej, na podany adres będą wysyłane wszystkie informacje przesyłane drogą elektroniczną)

Siedziba Wykonawcy:

Kraj i miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Tel.

Nr konta bankowego

Strona www.

e-mail

Adres ePUAP

NIP

REGON

Osobą uprawnioną do reprezentacji jest / są

.....

(imię i nazwisko)

W przypadku wyboru naszej oferty, Umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:

.....
(imię i nazwisko)

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na „**Usługę kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF**” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz na warunkach określonych w niniejszej ofercie.

CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za:

Maksymalną cenę wraz z podatkiem VAT (Razem Tabela A + Razem Tabela B) **	
--	--

(słownie złotych:brutto) w tym:

Szczegółowa kalkulacja ceny została przedstawiona w tabelach poniżej.

Tabela A Sale Egzaminacyjne				
L.p	Czynnik cenotwórczy	Cena brutto za wynajęcie 1 sali	Szacunkowa ilość sal	Wartość brutto
		A	B	C (AxB)
1.	Sala szkoleniowa mieszcząca do 60 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.		9	
2.	Sala szkoleniowa mieszcząca do 150 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.		2	
3.	Sala szkoleniowa mieszcząca do 200 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.		1	
4.	Sala szkoleniowa mieszcząca do 250 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.		1	
5.	Sala szkoleniowa mieszcząca do 300 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.		5	
Razem Tabela A (Suma pozycja 1, 2, 3, 4, 5):				

Tabela B Catering na egzaminy

L.p.	Czynnik cenotwórczy	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Szacunkowa ilość osób	Wartość brutto
		A	B	C (A x B)
1.	Woda dla uczestników egzaminu (1 butelka o pojemności 0,5 l - niegazowana).		420	
2.	Woda dla uczestników egzaminu (2 butelki po 0,5 l - 1 x gazowana i 1 x niegazowana).		2370	
3.	Serwis kawowy dla komisji egzaminacyjnej składający się z kawy (naturalna kawa ziarnista – serwowana bezpośrednio z ekspresu), herbaty wraz z dodatkami (cukier, śmietanka, mleko, cytryna), wody mineralnej gazowanej i niegazowanej bez ograniczeń, ciasteczka (trzy rodzaje, np. kruche z marmoladą / galaretką, z czekoladą i biszkopty z galaretką itp.) i przekąski słone np. paluszki, ustawione w pomieszczeniu socjalnym oraz woda rozstawiona na stole prezydialnym w sali egzaminacyjnej		96	
4.	Serwis Kawowy dla obsługi technicznej składający się z: kawy (naturalna kawa ziarnista – serwowana bezpośrednio z ekspresu), herbaty wraz z dodatkami (cukier, śmietanka, mleko, cytryna), wody mineralnej gazowanej i niegazowanej bez ograniczeń.		84	
Razem Tabela C (Suma pozycji 1, 2, 3, 4):				

KRYTERIA POZACENOWE:

Oświadczam/y, iż w ramach przyszłego świadczenia umownego będziemy realizować przedmiot zamówienia w Warszawie przy ul....., nr.....

Oferowane, wyżej wymienione sale znajdują się w tym samym budynku*/w budynkach w jednym kompleksie lokalizacyjnym*(niewłaściwe skreślić).

Oświadczam/y, że Zamawiający ma prawo odwołać całość lub część rezerwacji wynajmu sali lub dokonać innej modyfikacji rezerwacji bez ponoszenia kosztów **w terminie najpóźniej na**¹**dni przed terminem najmu sali/sal.**

Oświadczam/y, że oferujemy 7 nieodpłatnych miejsc parkingowych w bezpośrednim sąsiedztwie wynajmowanych sal na czas realizacji każdego ze zleceń w ramach usługi stanowiącej przedmiot zamówienia..... (należy wpisać TAK/NIE)

¹ - **należy podać oferowaną wartość zgodnie z pkt 11 SIWZ**

Uwaga:

W przypadku braku wskazania terminu w Formularzu ofertowym w ramach kryterium „Możliwość bezkosztowego anulowania zlecenia przed terminem wynajęcia sali jednak nie dłuższy niż 5 dni Wskazanie możliwości anulowania rezerwacji sali.”, Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, że możliwość zmiany terminu rezerwacji wynosi 5 dni przed terminem najmu sali.

W przypadku podania terminu dłuższego niż 5 dni w Formularzu ofertowym w ramach kryterium „Możliwość bezkosztowego anulowania zlecenia przed terminem wynajęcia sali jednak nie dłuższy niż 5 dni Wskazanie możliwości anulowania rezerwacji sali.”, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

W przypadku braku wskazania lub wskazania mniejszej liczby miejsc niż 7 w Formularzu ofertowym w ramach kryterium „Bezpłatne miejsca parkingowe minimum 7 miejsc.”, Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zapewni co najmniej 7 miejsc parkingowych.

OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz projekcie Umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz Projektem Umowy oraz nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 6) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 7) oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w pliku¹ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.²
- 8) oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia

¹ Uzupelnic jezeli dotyczy.

² Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie (np. w formie odrębnego dokumentu / załącznika do oferty)

jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne i konsorcja)

9) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie).

10) informujemy, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: Mikroprzedsiębiorstwo/ Małe przedsiębiorstwo/ Średnie przedsiębiorstwo/ inne
(niepotrzebne skreślić)*

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Umowy jest e-mail: tel.:

PODWYKONAWCY:

Oświadczamy, że **):

- a) Przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
 b) Powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) Powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp.

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a)
 b)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1444) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....

 Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

....., dnia2026 r.

UWAGA

***Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie - należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.**

****Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.**

Projekt Umowy Nr ... / 2026

zawarta w dniu2026 r. w Warszawie („Umowa”) pomiędzy:

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....z siedzibą w; wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy/....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., posiadający REGON i nadany NIP, kapitał zakładowy w wysokości zł (dla spółki komandytowo-akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, i akcyjnej)/akcyjnego (dla prostej spółki akcyjnej) i kapitału wpłaconego (dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

albo

.....(imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP....., zwany dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez:

..... –

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub oddzielnie „**Stroną**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „**Ustawą Pzp**”, wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa o następującej treści.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest najem sali/sal egzaminacyjnej/nych znajdującej/yh się w Warszawie przy ul., w wyznaczonych dniach, w celu przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów umiejętności organizowanych przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji Umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia („**OPZ**”).
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje salami egzaminacyjnymi wraz z pomocami dydaktycznymi oraz zapleczem socjalnym, niezbędnymi do realizacji Umowy zgodnie z OPZ.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewni uczestnikom egzaminów i sprawdzianów umiejętności, w wynajmowanych salach egzaminacyjnych catering, o którym mowa w OPZ (dalej: „**Catering**”).

§ 2.

Termin obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony, zaś w przypadku podpisania Umowy przez Strony w różnych dniach, Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony postanawiają, że rozpoczęcie **realizacji przedmiotu Umowy nastąpi nie wcześniej niż w dniu następującym po dniu zakończenia obowiązywania obecnej umowy, której przedmiotem jest najem sal egzaminacyjnych.**
3. Umowa będzie realizowana przez okres **12 miesięcy** lub **do wyczerpania kwoty** określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
4. W przypadku niewyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy w okresie realizacji Umowy zgodnie z ust. 3, Zamawiający ma prawo przedłużyć termin jej obowiązywania na okres nie dłuższy niż **6 miesięcy** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną **na adres: z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni** o zakończeniu obowiązywania obecnej umowy, o której mowa w ust. 2, oraz o terminie rozpoczęcia realizacji usług w ramach Umowy.

§ 3.

Sposób realizacji Umowy

1. Usługi najmu sali/sal egzaminacyjnej/nych będą realizowane na podstawie zleceń o treści zgodnej ze wzorem formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, zwanych dalej „**Zleceniem**”, przekazywanych Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 2, z co najmniej **21-dniowym wyprzedzeniem**, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3. W wyniku przyjęcia Zlecenia, Wykonawca dokona rezerwacji sali/sal egzaminacyjnej/nych dla Zamawiającego.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 6 do Umowy (dalej: „**Oferta**”), Zamawiający ma prawo odwołać całość lub część rezerwacji sali/sal egzaminacyjnej/nych lub dokonać innej modyfikacji rezerwacji bez ponoszenia kosztów dodatkowych z tego tytułu, w terminie najpóźniej na..... **3dzień/dni** przed pierwotnym terminem rezerwacji wskazanym w Zleceniu.
3. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zarezerwowanej sali/sal egzaminacyjnej/nych najpóźniej na**4dzień/dni** przed egzaminem oraz sprawdzianem umiejętności organizowanym przez Zamawiającego ze względu na zwiększenie liczby uczestników, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne dodatkowe roszczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu potwierdzenia dokonania rezerwacji wynajmu sali/sal egzaminacyjnej/nych drogą elektroniczną na adres e-mail: egzaminy@knf.gov.pl w terminie **2 Dni roboczych** od dnia przesłania Zlecenia przez Zamawiającego, a w przypadku modyfikacji rezerwacji, o której mowa w ust. 2, oraz zmiany, o której mowa w ust. 3, najpóźniej **w dniu modyfikacji lub zmiany**.

³ Powyższy zapis zostanie uzupełniony zgodnie z Ofertą Wykonawcy

⁴ Powyższy zapis zostanie uzupełniony zgodnie z Ofertą Wykonawcy

5. Przez dni robocze Strony rozumieją każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r., o dniach wolnych od pracy (dalej „**Dni robocze**”).
6. Wykonawca zobowiązuje się należycie realizować Zlecenia i spełniać wszelkie wymagania określone w OPZ, jak również jest zobowiązany zapewnić w szczególności:
- 1) odpowiednią liczbę ławek, stolików i krzeseł w sali/sal egzaminacyjnej/nych;
 - 2) prawidłowe ustawienie ławek, stolików i krzeseł sali/sal egzaminacyjnej/nych;
 - 3) odpowiednie pomoce dydaktyczne;
 - 4) zaplecze socjalne;
 - 5) utrzymanie czystości w sali/sal egzaminacyjnej/nych jak również zaplecza socjalnego oraz toalet;
 - 6) minimum **7** bezpłatnych miejsc parkingowych przy zamówionej/zamówionych sali/salach egzaminacyjnej/nych w dniu egzaminów, sprawdzianów umiejętności dla osób wskazanych przez Zamawiającego;
 - 7) Catering.
7. Łączna, przewidywana liczba wynajmowanych sal to **18**. **Faktyczna liczba dni wynajmowanych sal egzaminacyjnych może różnić się od liczb podanych w OPZ, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć podaną w OPZ liczbę dni wynajmu poszczególnych sal egzaminacyjnych przy zachowaniu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7 zdanie drugie.**
8. W przypadku braku możliwości wynajęcia sali/sal egzaminacyjnej/nych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w terminie podanym przez Zamawiającego w Zleceniu, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia innych sal egzaminacyjnych znajdujących się w tym samym budynku lub w kilku budynkach w jednym kompleksie, zlokalizowanych na terenie miasta stołecznego Warszawy, według stawek i o parametrach zgodnych z cenami wskazanymi w Ofercie Wykonawcy oraz zgodnych z danym Zleceniem.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązuje się, w ciągu **2 dni** od dnia przesłania Zlecenia przez Zamawiającego, poinformować o nowo zaproponowanej sali/salach egzaminacyjnej/nych na adres e-mail Zamawiającego: egzaminy@knf.gov.pl – do akceptacji Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji Umowy do zapewnienia **jeden raz w roku, równoległe w tym samym dniu i o tej samej godzinie trzech sal egzaminacyjnych** o następujących wielkościach (zgodnie z OPZ):
- 1) dwóch sal mieszczących do 150 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;
 - 2) jednej sali mieszczącej do 300 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.
11. Wykonawca, zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp, w dniu zawarcia Umowy zobowiązuje się do wskazania osoby, która będzie brała udział w realizacji Umowy ze strony Wykonawcy i będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, w pełnym wymiarze godzin, przez cały okres obowiązywania Umowy. Wymóg zatrudnienia jednej osoby na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy. W przypadku konieczności zmiany ww. osoby w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, przy czym forma zatrudnienia nie może ulec zmianie.

12. Osoba, o której mowa w ust. 11, odpowiadać będzie za realizację przedmiotu Umowy polegającą na: kierowaniu, koordynowaniu pracy zespołu Wykonawcy oraz reprezentowaniu Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy. Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe osoby, o której mowa w ust. 11, wskazane są w ramach informacji o której mowa § 13 ust. 1 pkt 2 Umowy.
13. Zamawiający, przez cały okres obowiązywania Umowy uprawniony jest do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 11, na podstawie umowy o pracę.
14. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 11, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, według wyboru Zamawiającego, z zachowaniem zasad udostępniania danych osobowych określonych w art. 438 ust. 2 Ustawy Pzp, następujące dokumenty:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczyć będzie wskazane w ust. 12 czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków;
 - 2) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę złożone przez osobę, która realizuje przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę;
 - 3) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzanych składek), które będą mogły przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
15. Wykonawca przekazując dokumenty mające potwierdzać spełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 11, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia faktu zawarcia umowy o pracę.
16. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 12 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 7 Umowy.
18. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym w wezwaniu terminie, dokumentów, o których mowa w ust. 14 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 11, co skutkować będzie nałożeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 7 Umowy. W przypadku niezawinionej przez Wykonawcę niemożności złożenia w wyznaczonym w wezwaniu terminie, dokumentów, o których mowa w ust. 14, Wykonawca może wystąpić o wydłużenie tego terminu pod warunkiem przedłożenia stosownych dowodów z których wynikać będą niezawinione przyczyny uniemożliwiające Wykonawcy złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 14 w wyznaczonym terminie. Wniosek taki powinien zostać złożony wraz ze stosownymi dowodami przez Wykonawcę przed upływem terminu wyznaczonym w wezwaniu. W takim przypadku Zamawiający dokładnie przeanalizuje wniosek Wykonawcy oraz przedłożone dowody i

podejście decyzję czy zaistniały uzasadnione oraz niezawinione przez Wykonawcę okoliczności uzasadniające wydłużenie terminu na złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 14.

19. Podstawą rozliczenia prawidłowo wykonanego Zlecenia będzie jego odbiór ilościowy i jakościowy potwierdzony każdorazowo przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy określony w § 13 ust. 1 pkt 2 w ciągu **5 Dni roboczych** od dnia dokonania realizacji danego Zlecenia.
20. Przesłanie potwierdzenia wykonania Zlecenia na adres e-mail Wykonawcy określony w ust. 19 nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Cateringu.
21. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego ani w stosunku do podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu obowiązującym na dzień złożenia oświadczenia oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 4.

Wynagrodzenie i płatności

1. **Całkowite maksymalne wynagrodzenie** Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu Umowy wynosi: **zł brutto** (słownie: złotych brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami wykonania Umowy.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie cen jednostkowych określonych w Ofercie, po prawidłowej realizacji poszczególnych Zleceń, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Ceny jednostkowe brutto określone zostały w Ofercie Wykonawcy i są cenami ostatecznymi, zawierającymi zapłatę za wykonanie usługi najmu sali/sal egzaminacyjnej/nych wraz z kosztami wynajmu miejsc parkingowych przy ww. sali/salach, Cateringu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatki i inne opłaty. Z zastrzeżeniem postanowień § 7, ceny jednostkowe są niezmiennie w całym okresie obowiązywania Umowy oraz w trakcie jej ewentualnego przedłużenia.
5. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi potwierdzenie wykonania Zlecenia o którym mowa w § 3 ust. 19 Umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 będzie **płatne z dołu, w terminie 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Ofercie.
7. **Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia Wykonawcy wynajmu wszystkich sali/sal egzaminacyjnej/nych w liczbie wskazanej w § 3 ust. 7 Umowy, przy czym zobowiązuje się do złożenia Zleceń o wartości co najmniej 20% maksymalnej kwoty brutto wskazanej w ust. 1. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, zlecenie Wykonawcy wynajmu sali/sal egzaminacyjnej/nych w liczbie mniejszej, nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.**
8. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
9. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o powyższym fakcie Zamawiającego, przed

- wystawieniem faktury, na piśmie z podaniem zmienionego numeru rachunku bankowego. Pismo winno być podpisane przez osobę/ły upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych /pełnomocnictwie.
10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą realizowane w tej walucie.
 11. Dane Zamawiającego do faktury:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego,
ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa,
NIP 701-090-21-85.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („ustawa o VAT”) dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.
 13. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT.
 14. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
 15. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% maksymalnej łącznej wysokości wynagrodzenia**, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia w części Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 % wynagrodzenia brutto**, jakie Wykonawca otrzymałby za część objętą odstąpieniem lub wypowiedzeniem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku odmowy realizacji Zlecenia, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy oraz zarezerwować salę lub Catering we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
4. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę większej sali egzaminacyjnej/sali egzaminacyjnych w przypadku zgłoszenia zmiany, o której mowa w § 3 ust 3 Umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy oraz zarezerwować większą salę i/lub Catering - we własnym zakresie, na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji poprawnego wykonania Zlecenia najpóźniej na **2 godziny** przed rozpoczęciem danego wydarzenia, dla którego zostało złożone Zlecenie. W przypadku realizacji Zlecenia w sposób nienależyty, w tym uniemożliwiający przeprowadzenie egzaminu lub sprawdzianu umiejętności dla którego zostało złożone Zlecenie, Wykonawca po otrzymaniu takiej informacji telefonicznie od Zamawiającego na numer telefonu

- określony w § 13 ust. 1 pkt 2 Umowy, zobowiązuje się niezwłocznie tj. przed rozpoczęciem egzaminu, sprawdzianu umiejętności, dla którego zostało złożone Zlecenie, do dokonania czynności mających na celu należyte wykonanie danego Zlecenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona ww. czynności, Zamawiający upoważniony jest do jednostronnego stwierdzenia niewykonania danego Zlecenia lub jego wykonania w sposób nienależyty i w tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20% wartości danego Zlecenia** każdorazowo.
6. W przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w § 3 ust. 4 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wartości danego Zlecenia** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczoną dla każdego z terminów odrębnie.
 7. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 9 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wartości danego Zlecenia** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 8. W przypadku, gdy wynik kontroli, o której mowa w § 3 ust. 13 Umowy, wykaże brak zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości **5 000 zł**.
 9. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad dotyczących poufności informacji, o których mowa w § 9 Umowy, lub zasad ochrony danych osobowych, o których mowa w § 12 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia, z zastrzeżeniem zdania kolejnego. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w § 9 ust. 7 i 8, 10-11, lub niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 12 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, liczoną dla każdego z terminów odrębnie.
 10. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy Pzp, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **500 zł** za każdy przypadek takiego naruszenia.
 11. W przypadku, gdy szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
 12. Kary umowne mogą być w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 13. W przypadku, gdy nie zostanie zastosowane postanowienie o którym mowa w ust. 12, Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania do jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w wezwaniu do zapłaty.
 14. Kary umowne są niezależne od siebie i mogą być naliczane łącznie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 15. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 i odpowiednio ust. 2.
 16. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający, wynosi **50% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto**, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy

Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF może dochodzić Zamawiający z tytułu zwłoki Wykonawcy, nie może przekroczyć **30% maksymalnego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 6.

Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał Zlecenie co najmniej **dwukrotnie**;
 - 2) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy (w tym poszczególnego Zlecenia) bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia mu w tym celu terminu nie krótszego niż **5 Dni roboczych**;
 - 4) suma kar umownych przekroczy **30% maksymalnego wynagrodzenia brutto** Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 5) przedmiot Umowy ma wady prawne;
 - 6) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 7) poza sytuacjami opisanymi w pkt 1-6, Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy także:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
5. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy, Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu na piśmie, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) w przypadku opatrzenia dokumentu kwalifikowanym podpisem

Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF elektronicznym. W przypadku niedoręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia jest upływ terminu wskazanego w powtórnym zawiadomieniu o złożeniu przesyłki pocztowej u operatora pocztowego.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych.
7. Zamawiający odstępuje od Umowy, w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 21, tj. jeżeli Wykonawca i/lub podmioty, którymi posługuje się przy realizacji Umowy w chwili zawarcia lub rozpoczęcia realizacji Umowy, a także w trakcie jej trwania, podlega/podlegają lub podlegał/podlegali wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w niniejszym paragrafie lub w okresie obowiązywania Umowy zaistnieją inne przesłanki opisane w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę lub w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

§ 7.

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
2. Nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w szczególności w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania Oferty Wykonawcy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść Oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, w szczególności w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem Siły Wyższej wpływają na należyte wykonanie Umowy. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej i wynikających z niej zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;

- 4) niezbędna jest zmiana warunków realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;
 - 5) nastąpi zmiana warunków świadczenia usług wynikających ze zmian zewnętrznych pozostających poza kontrolą i wpływem Zamawiającego;
 - 6) nastąpią zmiany organizacyjne, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego (w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia);
 - 7) zaistnieje uzasadniona przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczność zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowe, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
 - 8) nastąpią zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy, spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
 - 9) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 10) w przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy maksymalnego, całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. W takiej sytuacji Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy o maksymalnie o **6 miesięcy**, nie dłużej jednak niż do wyczerpania przez Zamawiającego maksymalnego, całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Każda ze Stron może dokonać zmiany w zakresie wskazanym w ust. 2, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.
5. Ponadto, zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp, mogą zostać wprowadzone odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Strony dokonają zmiany Umowy na zasadach określonych w ust. 6-12.
6. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 5. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 5, mają lub będą miały wpływ na koszt

Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określone w Umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń takimi jak Umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, z zastrzeżeniem ust. 7;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o którym mowa w ust. 5, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej stawki wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca przekazując dokumenty mające potwierdzać przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia przyjętych przez Wykonawcę kalkulacji oraz założeń. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia zaistnienia przesłanek stanowiących podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym usunięcia dokona w taki sposób, aby nadal możliwa była pełna weryfikacja wyłączenie okoliczności wskazanych we wniosku.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie wniosku, o którym mowa w ust. 6, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami), z zastrzeżeniem ust. 7.
9. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
10. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów, potwierdzających czy zmiany, o których mowa w ust. 5, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, w jakim stopniu zmiany tych kosztów będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia lub gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą okoliczności, o których mowa powyżej, Strony zobowiązują się do realizacji Umowy na dotychczasowych zasadach.
11. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu podpisania aneksu.
12. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy (w zależności od tego którego momentu realizacji Umowy wniosek będzie dotyczył), która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy w okresie od dnia

obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

13. W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych celem ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.
14. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał (dalej „**wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych**”) ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w formie komunikatu, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, ogłaszany w terminie do końca stycznia, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, z zastrzeżeniem warunków określonych w ust. 15 -17 poniżej.
15. Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi świadczone przez Wykonawcę do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w ust. 16 poniżej.
16. Waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 13, dokonana będzie na dzień złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia. Pierwszy wniosek o waloryzację może zostać złożony nie wcześniej niż w pierwszym dniu miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Jeżeli Umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert. Kolejne wnioski o waloryzację mogą być składane nie wcześniej niż w pierwszym dniu miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 6 miesięcy od daty poprzedniej waloryzacji.
17. Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki podatku VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.
18. W przypadku likwidacji wskaźnika wzrostu przeciętnego wynagrodzenia lub, o którym mowa w niniejszym paragrafie lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 13 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
19. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 13, Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wynikającym z waloryzacji.
20. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień dotyczących waloryzacji wynagrodzenia nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
21. Waloryzacja wynagrodzenia dokonana na podstawie ust. 13 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Na użytek waloryzacji Strony sporządzą protokół uzgodnień, w którym określą:
 - 1) okres, za który dokonują waloryzacji;
 - 2) wartość wskaźnika waloryzacji;
 - 3) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
 - 4) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
 - 5) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji;

- 6) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy (jeżeli dotyczy).

22. Do zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 13, stosuje się zasady wskazane w ust. 6-10, z zastrzeżeniem ust. 21.

§ 8.

Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art.112 Ustawy Pzp, stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 462 ust. 7 ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykazując jednocześnie, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym, jak za działania własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w § 9 Umowy, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego.
8. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 9.

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:

- 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem przedmiotu Umowy;
- 2) informacji i danych, w szczególności danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego

- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.

2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy lub do których Wykonawca będzie miał bezpośredni lub pośredni dostęp w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakemukolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.
3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy lub w posiadanie których Wykonawca wejdzie/ Wykonawca uzyska w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Postanowienia o obowiązku zachowania poufności nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od Zamawiającego, które:
 - 1) są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą drugiej Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.

7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 3 Dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, Oświadczenia o ochronie informacji, według wzoru określonego w Załączniku nr 5 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie 1 Dnia roboczego od momentu zmiany personalnej.
9. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu Informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem Informacji poufnej, chyba że poinformowanie lub przekazanie ww. kopii dokumentów Zamawiającemu jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania stosownych informacji lub kopii dokumentów.
10. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe (w stosunku do których Wykonawca nie stanie się ich administratorem), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie nie później niż terminie 7 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania lub zakończenia obowiązywania Umowy.
11. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy. Wykonawca nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy zobowiązany jest do zwrotu, w ustalonej z Zamawiającym formie, wszelkich urządzeń i oprogramowania będącego własnością Zamawiającego.
12. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
13. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich Informacji poufnych.
14. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
15. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności w zakresie danych identyfikujących, Przedmiotu Umowy i wysokości wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 11.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy „**Siła Wyższa**” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, pandemie, akty administracji państwowej, ataki terrorystyczne, cyberataki.
3. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w terminie 2 Dni roboczych od zaistnienia zdarzenia powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie 2 Dni roboczych po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym fakcie.
5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaze drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ustępie powyżej, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni kalendarzowych lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.
8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmiany Umowy zgodnie z § 7 Umowy.

§ 12.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, jako administratorzy danych osobowych, udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe swoich pracowników lub osób współpracujących uczestniczących w zawarciu lub realizacji Umowy, osób reprezentujących Strony Umowy, i o ile znajdzie to zastosowanie – podwykonawców będących osobami fizycznymi lub osób reprezentujących podwykonawcę – w celu i zakresie niezbędnym dla zawarcia lub realizacji Umowy.
2. W wyniku udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1, każda ze Stron staje się administratorem udostępnionych danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarza te dane w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, a więc realizuje obowiązki administratora danych wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w imieniu Zamawiającego, niezwłocznie po zawarciu Umowy, klauzuli informacyjnej osobom, o których mowa w ust. 1. Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Powyższe zobowiązanie ma również zastosowanie do każdej nowej osoby, której dane osobowe zostaną udostępnione Zamawiającemu.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 Dni roboczych, przekaże Zamawiającemu potwierdzenie spełnienia obowiązku informacyjnego o którym mowa w ust. 3.

§ 13.

Osoby wyznaczone do realizacji Umowy

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy, upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego do kontaktów roboczych, w tym do wysyłania Zleceń oraz każdorazowego potwierdzania prawidłowego wykonania Zlecenia zgodnie z § 3 ust 19 Umowy:
imię i nazwisko:
adres e-mail:
telefon:
 - 2) ze strony Wykonawcy do kontaktów roboczych i koordynacji prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy:
imię i nazwisko:
adres e-mail:
telefon:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany postanowień Umowy.
3. Korespondencja z Wykonawcą może odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej na potrzeby realizacji Umowy.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp oraz przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Umowa reguluje w pełni stosunki pomiędzy Stronami w zakresie przedmiotu Umowy i oświadczają, że nie istnieją między Stronami żadne inne porozumienia ustne, pisemne lub zawarte w innej formie w zakresie przedmiotu Umowy.
3. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. W przypadku nieważności, bezskuteczności, niejasności lub sprzeczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści

postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

6. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
7. Strony zawierają Umowę poprzez złożenie własnoręcznych podpisów na papierowych egzemplarzach obejmujących treść Umowy albo poprzez naniesienie kwalifikowanych podpisów elektronicznych na pliku cyfrowym, obejmującym treść Umowy. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Umowa zostanie sporządzona elektronicznie w jednym egzemplarzu, zaś w przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli na papierowym egzemplarzu Umowy, Umowa zostanie sporządzona w dwóch* jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z podmiotów wymienionych w komparycji Umowy.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór Zlecenia.
 - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia.
 - 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego.
 - 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o ochronie informacji.
 - 6) Załącznik nr 6 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez Urząd Komisji Nadzoru Finansowego.

Przewidywane zapotrzebowanie:

- I. szacowana liczba egzaminów to 15 w okresie 12 miesięcy począwszy od dnia podpisania Umowy, przewidywana liczba osób (uczestnicy egzaminu + komisja egzaminacyjna + obsługa techniczna) około 3000 łącznie.

Zamawiający wymaga, aby zaoferowane sale szkoleniowe/egzaminacyjne znajdowały się w tym samym budynku lub kilku budynkach w tym samym kompleksie w przypadku egzaminów przeprowadzanych w tym samym terminie przez tą samą komisję egzaminacyjną, natomiast egzaminy przeprowadzane w tym samym terminie przez różne komisje egzaminacyjne po ustaleniu z Zamawiającym mogą być przeprowadzone w salach w różnych budynkach, zlokalizowanych na terenie miasta stołecznego Warszawy.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

Warunki, które muszą spełnić wykonawcy ubiegający się o zamówienie	Podmiotowe środki dowodowe, potwierdzające spełnienie wymaganych warunków
Wykonawca udokumentuje posiadanie / dysponowanie minimum: <ul style="list-style-type: none">• jednej sali szkoleniowej mieszczącej do 60 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;• jednej sali szkoleniowej mieszczącej do 150 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;• jednej sali szkoleniowej mieszczącej do 200 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;• jednej sali szkoleniowej mieszczącej do 250 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;• jednej sali szkoleniowej mieszczącej do 300 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.	Wykaz sal egzaminacyjnych dla Zamawiającego uwzględniający liczbę i wielkość sali wraz z informacją na temat liczby miejsc siedzących w układzie szkolnym.

1. Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do zapewnienia:
 - 1) wyposażenia sal egzaminacyjnych w:

- ławki i krzesła w ustawieniu egzaminacyjnym oraz stół prezydialny dla 6 osób, uczestnicy egzaminu mają siedzieć pojedynczo w ławkach – 1,5 m odległości między osobami zdającymi;
 - tablice suchościeralne lub/ i flipcharty;
 - projektor, zegary dostosowane do wielkości sali, tj. pozwalającej wszystkim uczestnikom egzaminu z pozycji przy ławkach na jego odczytanie;
 - sprzęt nagłaśniający, w tym: minimum 2 szt. mikrofonów bezprzewodowych na każdą salę egzaminacyjną;
 - odpowiednie oświetlenie sali: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie – oświetlenie sufitowe,
 - klimatyzację z możliwością regulacji temperatury,
- 2) dostępności budynku w tym sal dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich,
- 3) tablice informacyjnej przed każdą salą egzaminacyjną lub możliwość rozklejenia lub wyświetlenia informacji dotyczących egzaminów bezpośrednio przy salach egzaminacyjnych oraz w ciągu komunikacyjnym budynku(ów),
- 4) zaplecza sanitarnego: osobne toalety dla mężczyzn i kobiet oraz dostosowane do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
- 5) pomieszczeń socjalnych zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie sali, wyposażonych co najmniej: w stół, krzesła, wieszaki na ubrania na potrzeby komisji egzaminacyjnej oraz obsługi technicznej,
- 6) miejsca w pomieszczeniach socjalnych dla ustawienia serwisu kawowego przeznaczonego dla komisji egzaminacyjnej i obsługi technicznej ,
- 7) szatni dla uczestników egzaminu będącej pod stałym nadzorem osoby odpowiedzialnej za pozostawione w niej mienie,
- 8) recepcji / punktu informacyjnego przed salą egzaminacyjną. W przypadku dużej liczby uczestników egzaminu, na wniosek Zamawiającego ustawienia kilku stanowisk recepcyjnych (stół recepcyjny i dwa krzesła),
- 9) możliwość zmiany zarezerwowanej sali na (nie później niż 5 dni) przed egzaminem ze względu na zwiększenie liczby uczestników egzaminów,
- 10) jeden raz w roku zapewnienie równoległe w tym samym dniu i o tej samej godzinie trzech sal egzaminacyjnych (w tym samym budynku lub kompleksie budynków) o następujących wielkościach:
- dwóch sal mieszczących do 150 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym;
 - jednej sali mieszczącej do 300 miejsc siedzących pojedynczo przy każdej ławce w układzie szkolnym.
- 11) usług cateringowych obejmujących:
- woda mineralna dla uczestników egzaminów 1 butelka wody mineralnej o pojemności 0,5 l (niegazowana) lub 2 butelki wody mineralnej o pojemności 0,5 l (1 x gazowana i 1 x niegazowana) w zależności od zapotrzebowania;
 - 2 butelki wody mineralnej o pojemności 0,5 l (1 x gazowana i 1 x niegazowana) dla członków komisji egzaminacyjnej, rozstawionej na stole prezydialnym w sali egzaminacyjnej;
 - serwis kawowy składający się z kawy (naturalna kawa ziarnista – serwowana bezpośrednio z ekspresu), herbaty wraz z dodatkami (cukier, śmietanka, mleko, cytryna), wody mineralnej gazowanej i niegazowanej bez ograniczeń, ciasteczka (trzy rodzaje, np. kruche z marmoladą/galaretką, z czekoladą i biszkopty z galaretką itp.) i przekąski słone np. paluszki, orzeszki ustawione w pomieszczeniu socjalnym dla komisji egzaminacyjnej;

- serwis kawowy składający się z kawy (naturalna kawa ziarnista – serwowana bezpośrednio z ekspresu), herbaty wraz z dodatkami (cukier, śmietanka, mleko, cytryna), wody mineralnej gazowanej i niegazowanej bez ograniczeń, ustawione w pomieszczeniu socjalnym dla obsługi technicznej.

Wszystkie produkty będą posiadały co najmniej 6 miesięczny termin przydatności do spożycia. Woda dla uczestników egzaminu oraz komisji egzaminacyjnej każdorazowo zgodnie z poszczególnymi zleceniami Zamawiającego rozkładana będzie przez Wykonawcę na ławkach egzaminacyjnych oraz stole prezydialnym przed poszczególnymi egzaminami. Każdorazowo do serwisu kawowego Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić odpowiednią liczbę serwetek, zastawy porcelanowej, naczyń szklanych oraz metalowych sztućców.

W planowanym okresie 12 miesięcy planowane są następujące egzaminy (minimalna liczba egzaminów):

Rodzaj egzaminu	Przewidywana liczba egzaminów w planowanym okresie	Przewidywane terminy	Prawdopodobna liczba przystępujących do jednego egzaminu	Szacunkowa łączna liczba uczestników
Brokerski	5	luty, maj, lipiec, wrzesień, grudzień (w tygodniu)	od 200 do 300 osób	1391 osób
Aktuarialny	3 (każdy egzamin trwa dwa dni) czyli 6 sal	luty, maj, październik (w tygodniu)	do 60 osób	402 osób
Pośrednik Kredytu Hipotecznego	1	marzec (w weekend)	do 60 osób	70 osób
Makler Papierów Wartościowych + (Sprawdzian Umiejętności/egzamin uzupełniający Makler Papierów Wartościowych)	2	druga połowa marca i pierwsza połowa października (w weekend)	od 150 do 300 osób	644 osób
Doradca Inwestycyjny I Etap	1	druga połowa marca (w weekend)	od 60 do 150 osób	163 osób
Doradca Inwestycyjny II Etap	1	druga połowa czerwca (w weekend)	do 60 osób	69 osób
Doradca Inwestycyjny III Etap	1	druga połowa września (w weekend)	do 60 osób	69 osób
Sprawdzian	1	druga połowa	od 60 do 150	162 osób

Umiejętności Doradca Inwestycyjny		marzec (w weekend)	osób	
Łącznie:				2970 osób

2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

- 1) udostępnienia sali na co najmniej 2 godziny przed egzaminem zawodowym / sprawdzianem umiejętności i 1 godzinę po zakończeniu w celu rozłożenia i złożenia niezbędnego sprzętu przez organizatorów,
- 2) zapewnienia w czasie trwania egzaminów zawodowych / sprawdzianów umiejętności / odpowiedniego ograniczenia natężenia głośności ewentualnych prac, imprez, wydarzeń itp. organizowanych w miejscach realizacji Umowy, których realizacja wiąże się z wysokim poziomem hałasu,
- 3) zapewnienia minimum 7 bezpłatnych miejsc parkingowych dla osób wskazanych przez Zamawiającego.

Załącznik nr 2 do Umowy

Warszawa, dnia r.

Zlecenie wynajęcia sal egzaminacyjnych / sprawdzianu umiejętności^{5*} oraz usług cateringowych

Nr

Na podstawie Umowy nr...../2026 z dnia.....2026 r. Zamawiający:

I.

zgłasza/zmienia zapotrzebowanie na wynajem sali/sal z pomocami dydaktycznymi wraz z zapleczem socjalnym w terminie

Szczegółowe wymogi dotyczące usługi:

1. Zamawiam sale/sale w ustawieniu egzaminacyjnym, tj. ławka krzesło / stolik i krzesła*

Lp.	wielkość sali	rodzaj sali tj. konferencyjna/egzaminacyjna	liczba ławek/stolików/krzesel w sali	liczba wejść do sali	termin tj.: data/godziny (od- do)

2. Niezbędne pomoce dydaktyczne:

3. Zaplecze socjalne:.....
.....1. minimalna liczba ławek/ stolików/krzesel:
.....2. dodatkowe informacje:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Proszę o potwierdzenie przyjęcia zlecenia/zmiany zlecenia w terminie 2 dni na adres e-mail:

⁵ * Wykreślić zbędne.

II.

1. Zamawiam usługę cateringową w dniu..... w zakresie:

a) catering egzaminacyjny:

- woda dla uczestników egzaminu w liczbieszt., po 1 lub 2 butelki 0,5 l (gazowana i niegazowana) do rozłożenia na ławkach w następującej/yh sali/ach egzaminacyjnej/yh:

.....
.....
.....

- woda (gazowana i niegazowana) dla Komisji egzaminacyjnej w liczbie.....szt., do rozłożenia na stół prezydialny w następującej/yh sali/ach egzaminacyjnej/yh:

.....
.....
.....

- serwis kawowy dla Komisji egzaminacyjnej w liczbieosób, do rozłożenia w pomieszczeniu socjalnym.

- serwis kawowy dla obsługi technicznej w liczbieosób, do rozłożenia w pomieszczeniu socjalnym.

Dodatkowe informacje np. informacja o liczbie miejsc parkingowych itp.:

.....
.....

.....
Podpis przedstawiciela Zamawiającego

Załącznik nr 3 do Umowy

Wykaz podwykonawców

	Nazwa i adres podwykonawcy – innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu – spełniony poprzez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu umowy podzlecony
1			

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, Wykonawcy lub podwykonawcy będącego osobą fizyczną, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - b) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.),
 - c) w stosunku do osób realizujących Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę lub podwykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - d) w stosunku do osób, co do których będzie zachodzić podstawa do weryfikacji i potwierdzenia ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym stanowi art. 438 w związku z art. 95 ustawy Pzp,
 - e) w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i

Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,

- f) w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do kontaktów w związku z realizacją Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.
 10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.

11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

1. Ja niżej podpisana/y zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym danych osobowych, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu. Powyższe zobowiązanie obejmuje również zachowanie w tajemnicy sposobów zabezpieczenia ww. informacji, zarówno technicznych jak i organizacyjnych.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem przedmiotowej Umowy.
3. Zostałam/em pouczone/a/y o treści:
 - art. 16 ustawy z dnia 21 lipca 2006 r. o nadzorze nad rynkiem finansowym, który stanowi:
„osoby zatrudnione w Urzędzie Komisji na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innych umów o podobnym charakterze są obowiązani do nieujawniania osobom nieupoważnionym informacji chronionych na podstawie odrębnych ustaw. Obowiązek ten trwa również po ustaniu pełnienia funkcji, rozwiązaniu stosunku pracy lub rozwiązaniu umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innych umów o podobnym charakterze.”
 - art. 267 Kodeksu karnego, który stanowi:
*„§ 1. Kto bez uprawnienia uzyskuje dostęp do informacji dla niego nieprzeznaczonej, otwierając zamknięte pismo, podłączając się do sieci telekomunikacyjnej lub przełamując albo omijając elektroniczne, magnetyczne, informatyczne lub inne szczególne jej zabezpieczenie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
§ 2. Tej samej karze podlega, kto bez uprawnienia uzyskuje dostęp do całości lub części systemu informatycznego.
§ 3. Tej samej karze podlega, kto w celu uzyskania informacji, do której nie jest uprawniony, zakłada lub posługuje się urządzeniem podsłuchowym, wizualnym albo innym urządzeniem lub oprogramowaniem.
§ 4. Tej samej karze podlega, kto informację uzyskaną w sposób określony w § 1-3 ujawnia innej osobie.
§ 5. Ściganie przestępstwa określonego w § 1-4 następuje na wniosek pokrzywdzonego.”*
 - art. 268 Kodeksu karnego, który stanowi:
*„§ 1. Kto, nie będąc do tego uprawnionym, niszczy, uszkadza, usuwa lub zmienia zapis istotnej informacji albo w inny sposób udaremnia lub znacznie utrudnia osobie uprawnionej zapoznanie się z nią, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
§ 2. Jeżeli czyn określony w § 1 dotyczy zapisu na informatycznym nośniku danych, sprawca podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.*

§ 3. Kto, dopuszczając się czynu określonego w § 1 lub 2, wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 4. Ściganie przestępstwa określonego w § 1-3 następuje na wniosek pokrzywdzonego.”,

- art. 268a Kodeksu karnego, który stanowi:

„§ 1. Kto, nie będąc do tego uprawnionym, niszczy, uszkadza, usuwa, zmienia lub utrudnia dostęp do danych informatycznych albo w istotnym stopniu zakłóca lub uniemożliwia automatyczne przetwarzanie, gromadzenie lub przekazywanie takich danych, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Kto, dopuszczając się czynu określonego w § 1, wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 3. Ściganie przestępstwa określonego w § 1 lub 2 następuje na wniosek pokrzywdzonego.”,

- art. 269 Kodeksu karnego, który stanowi:

„§ 1. Kto niszczy, uszkadza, usuwa lub zmienia dane informatyczne o szczególnym znaczeniu dla obronności kraju, bezpieczeństwa w komunikacji, funkcjonowania administracji rządowej, innego organu państwowego lub instytucji państwowej albo samorządu terytorialnego albo zakłóca lub uniemożliwia automatyczne przetwarzanie, gromadzenie lub przekazywanie takich danych, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto dopuszcza się czynu określonego w § 1, niszcząc albo wymieniając informatyczny nośnik danych lub niszcząc albo uszkadzając urządzenie służące do automatycznego przetwarzania, gromadzenia lub przekazywania danych informatycznych.”.

4. Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków przedmiotowej Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny, który stanowi: „Kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.
5. Jestem świadoma/y, iż wszelkie moje działania w obszarze dostępu do ww. informacji mogą być monitorowane przez Urząd Komisji Nadzoru Finansowego i wyrażam na to zgodę.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

Zamawiający:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
00-549 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA ⁶**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa kompleksowego
zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności
organizowane przez UKNF”

oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy
Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 7) i 8) Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia
2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz nie zachodzą wobec mnie podstawy
wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym
rozporządzeniami 2022/576, 2022/879 oraz 2025/2033.

..... (miejscowość), dnia r. ⁷

.....

⁶Wypełnia Wykonawca lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli
nie dotyczy). Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji
podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz
odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

⁷Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki:

.....
.....
.....

..... (miejsce), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że jako podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu Wykonawca, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 7) i 8) Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz nie zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniami 2022/576, 2022/879 oraz 2025/2033.

..... (miejsce), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:⁸ (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie))

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA⁹

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF**, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:¹⁰

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie))

INFORMACJA PODMIOTU/ÓW NA ZASOBY KTÓREGO/YCH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:¹¹

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby w Załączniku nr 4 do SWZ (tj. Zobowiązaniu innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy

⁸ Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

⁹ Wypełnia Wykonawca lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli nie dotyczy). Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

¹⁰ Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

¹¹ Wypełnia podmiot na zasobach którego polega Wykonawca (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu (realizacji) zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

Załącznik nr 4 do SWZ

Zamawiający:

Urząd Komisji Nadzoru Finansowego

ul. Piękna 20

00-549 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu (realizacji) zamówienia

w trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp

.....
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Ja (My), niżej podpisany (-i):

1.

2.

(imię i nazwisko osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) i adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. Zasobów w zakresie **mojej zdolności technicznej i zawodowej** na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

W trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: „**Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF**”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam ww. Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....

c) informuję, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej**, zrealizuję **usługi**, których te wskazane powyżej zdolności dotyczą:

.....

.....
...
Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

Miejscowość,, dnia2026 r.

UWAGA:

- 1) *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*
- 2) *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:*
 - a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;*
 - b) *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego w te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;*
 - c) *czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*
- 3) *Przedmiotowe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, w tym, wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.*

.....
[Miejscowość, data]

PEŁNOMOCNICTWO

I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: *)

1.

.....
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a).....

b).....

2.

.....
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a).....

b).....

3.

.....
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a).....

b).....

występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,*) składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Usługa kompleksowego zapewnienia zaplecza konferencyjnego na egzaminy i sprawdziany umiejętności organizowane przez UKNF”

II. **Oświadczam/ly, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,*) w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*) /o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia przyszłej umowy*) został wyznaczony:**

1. Pełnomocnik

.....
[pełna nazwa Pełnomocnika]

2. Wszyscy wykonawcy/wspólnicy*) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Pełnomocnik określony w punkcie II.1 jako nasz przedstawiciel jest upoważniony do reprezentowania wszystkich wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia*)/ do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zaciągania zobowiązań w ich imieniu*).

Podpis wykonawcy/ów / wspólnika/ów udzielającego/ych pełnomocnictwa: *)

1. a) b).....

2. a) b)

*) *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykaz narzędzi (sal)

Oświadczam, że posiadam/będę dysponował:

Lp.	Informacje na temat posiadanych/będących do dyspozycji sal przeznaczonych do realizacji zamówienia oraz adres / lokalizacja wskazanej sali egzaminacyjnej i konferencyjnej*	<u>Podstawa do dysponowania salami*</u>
1.	Sala egzaminacyjna mieszcząca osób w układzie szkolnym, adres pod którym znajduje się wskazana sala egzaminacyjna	*Podstawą dysponowania salą jest
2.	Sala egzaminacyjna mieszcząca osób w układzie szkolnym, adres pod którym znajduje się wskazana sala egzaminacyjna	*Podstawą dysponowania salą jest
3.	Sala egzaminacyjna mieszcząca osób w układzie szkolnym, adres pod którym znajduje się wskazana sala egzaminacyjna	*Podstawą dysponowania salą jest
4.	Sala egzaminacyjna mieszcząca osób w układzie szkolnym, adres pod którym znajduje się wskazana sala egzaminacyjna	*Podstawą dysponowania salą jest
5.	Sala egzaminacyjna mieszcząca osób w układzie szkolnym, adres pod którym znajduje się wskazana sala egzaminacyjna	Podstawą dysponowania salą jest
6.		

7.		
8.		

.....
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)*

Należy podać podstawę do dysponowania salami wskazanymi w wykazie (w przypadku bezpośredniego dysponowania salami np. własności, w przypadku pośredniego dysponowania salami np. umowa o podwykonawstwo, porozumienie, wynajem itp.)

Ponadto jeżeli wykonawca będzie polegał na potencjale technicznym innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówień.